



PEO/648/PEO_P8/OP4/ESO4.6/PEO_A68_C / 348176

PROGRAMUL EDUCAȚIE ȘI OCUPARE 2021-2027

P08 – Creșterea accesibilității, atractivității și calității învățământului profesional și tehnic | ESO4.6 - FSE+ - Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități

Titlul proiectului: **Gen Z. Meserie. Viitor.** cod SMIS: 348176

Contract nr. 12214/30.06.2026

Beneficiar: ASOCIAȚIA „INSTITUTUL PENTRU POLITICI SOCIALE” | Partener 1: Asociația ADI-PEI | Partener 2: Liceul Tehnologic „Dr. Ioan Șenchea” Făgăraș

Anexa 3.1 la Anunțul de selecție nr. 90/09.10.2026 (Anexa 3 la Procedura PO-EXP-PEO-SENCHIA-01)

Nr. înregistrare (= cod candidat): _____ / _____.2026, ora _____ (se completează de secretariat)

CERERE DE ÎNSCRIERE

la selecția experților Partenerului 2 — proiectul „Gen Z. Meserie. Viitor.”, cod SMIS 348176

Pasul 1. Datele mele

Nume și prenume	
Adresa de domiciliu/reședință	
Telefon	
E-mail (aici primiți codul și comunicările)	

Pasul 2. Postul pentru care candidați — bifați O SINGURĂ casuță și scrieți postul în clar. *Cererea fără post indicat se respinge la Etapa I.A.*

☐ Coordonator Partener 2
☐ Responsabil financiar P2
☐ Coordonator activitatea A2.1 P2
☐ Expert activități remediale — limba română (2 poziții identice)
☐ Expert activități remediale — matematică (2 poziții identice)
☐ Expert activități remediale — biologie
☐ Expert activități remediale — chimie
☐ Expert activități remediale — geografie
Postul, scris în clar: _____

Pasul 3. Ce conține dosarul meu (bifați; ordinea din Secțiunea V a anunțului)

☐ 1. Opis semnat; toate paginile numerotate	☐ 8. Cazier judiciar / declarație pe propria răspundere
☐ 2. Prezentă cerere	☐ 9. Adeverință medicală (cel mult 6 luni înainte de concurs/examen)
☐ 3. Scrisoare de intenție	☐ 10. Certificat de integritate comportamentală (obligatoriu: A2.1 și remediali)
☐ 4. Copie act de identitate	☐ 11. Adeverință vechime (Anexa 3.4) / document echivalent; calificativele — opțional
☐ 5. Documente de studii/specializare cerute pentru post (Secțiunea V lit. e)	☐ 12. Declarație de disponibilitate (Anexa 3.2)
☐ 6. CV Europass, datat și semnat pe fiecare pagină	☐ 13. Consimțământ GDPR (Anexa 3.3)
☐ 7. Dovezi ale experienței (Anexa 3.4, REVISAL/REGES, contracte, adeverințe)	☐ 14. Dovezi pentru elementele de avantaj (dacă este cazul)

Număr total de pagini ale dosarului: _____.

Pasul 4. Declar că: îndeplinesc condițiile generale și specifice ale postului; toate documentele obligatorii din dosar sunt emise până la 22.10.2026, ora 16:00 (cu excepțiile din erată: cazierul în original până la 30.10.2026, ora 10:00, dacă am depus declarație; certificatul de integritate la Coordonator P2/Responsabil financiar, înainte de semnarea contractului), iar copiile sunt conforme cu originalele, pe care le voi prezenta pentru confruntare la solicitarea Comisiei; am luat cunoștință de anunț, de fișa postului și de Procedura PO-EXP-PEO-SENCHIA-01. Cunosc că falsul în declarații se pedepsește potrivit art. 326 din Codul penal.

Data: _____._____.2026	Semnătura: _____
------------------------	------------------